

129/01.01.04.01/2024

Asia	Ravintola- ja cateringalan lehtorin irtisanominen taloudellista ja tuotannollisista syistä
Perustelut	<p>Hallintosääntö, 44 §. Laki kunnan ja hyvinvointialueen viranhaltijasta, 8 luku §:t 37 ja 40. KVTES luku VIII.</p> <p>Työnantajan selvityksen mukaan Saimaan ammattiopisto Sampon Lappeenrannan ja Imatran ravintola- ja cateringalan opiskelijamäärät ovat vähentyneet. Lisäksi koulutusalan henkilöstön tekemän hanketyön määrä on pienentynyt. Näistä syistä johtuen kuntayhtymässä on käyty 16.9.-31.10.2024 työnantajan ja henkilöstön välisestä yhteistoiminnasta kunnissa annetun lain (449/2007) mukainen yhteistoimintaneuvottelu tuotannollisista ja taloudellisista syistä.</p> <p>Yhteistoimintaneuvotteluissa on käsitelty työn vähenemisen perusteet, vaikutukset ja vaihtoehdot. Tarvittavien toimenpiteiden taloudelliset ja tuotannolliset perusteet on käsitelty ja hyväksytty 31.10.2024 päättyneissä yhteistoimintaneuvotteluissa.</p> <p>Työnantaja on selvittänyt työnantajan tarpeita, työntekijöiden soveliaisuutta ja muita seikkoja kuten henkilöiden moniosaamista, tiimityötaitoja ja valmiuksia niiden toteuttamiseen. Palvelussuhteen mahdollisen muutoksen kohteena olevat henkilöt ja heidän esihenkilönsä ovat osallistuneet osaamisten selvittämiseen.</p> <p>Yhteistoimintaneuvotteluihin perustuen lehtori Rauni Paajasen palvelussuhde irtisanoaan taloudellisista ja tuotannollisista syistä kuuden kuukauden (1.1.-30.6.2025) irtisanomisajan jälkeen niin, että viimeinen palvelussuhdepäivä on 30.6.2025. Paajasella ei ole työvelvoitetta irtisanomisaikana.</p> <p>Työnantaja on selvittänyt Paajasen uudelleensijoitus- ja koulutusmahdollisuuksia viranhaltijalain 37 §:n edellyttämällä tavalla.</p> <p>Selvitysten perusteella työnantaja katsoo, että Paajasta ei voida ammattitaitoonsa ja kykyynsä nähden kohtuudella sijoittaa toiseen virkasuhteeseen tai ottaa sellaiseen työsuhteeseen, jonka tehtävät eivät olennaisesti poikkea tuntiopettajan tehtävistä tai kouluttaa uusiin tehtäviin.</p>
Päätös	Päätän irtisanoa lehtori Rauni Paajasen palvelussuhteen päättymään kuuden kuukauden irtisanomisajan 1.1.-30.6.2025 jälkeen. Viimeinen palvelussuhdepäivä on 30.6.2025. Irtisanomisaikana ei ole työvelvoitetta.
Lisätietoja	Kuntayhtymän johtaja Antti Lehmusvaara, p. 040 5014244, antti.lehmusvaara(at)edusampo.fi

129/01.01.04.01/2024

Tiedoksianto	Viranhaltijapäätös on luovutettu asianomaiselle henkilökohtaisesti.
Nähtävilläpito	Päätös on julkaistu kuntayhtymän verkkopalvelussa 29.11.2024.
Jakelu	Kuntayhtymän hallituksen pj. Jouni Kemppi Sampon johtotiimi Palvelussuhdesihteeriksi Elsi Mäkinen Palvelussuhdeasiantuntija Jaana Lallo Meita Oy, palkanlaskenta
Muutoksenhakuohje	Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kuntalain mukaisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.
Oikaisuvaatimuksen saa tehdä	<ul style="list-style-type: none">- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa- kuntayhtymän jäsenkunta- kunnan jäsen.
Oikaisuvaatimusaika	<p>Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa irtisanomisajan päättymisestä.</p> <p>Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, kun asiakirja on asetettu nähtäväksi kuntayhtymän yleisessä tietoverkossa (www.edusampo.fi) ja asianomaisen, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaanitodistukseen merkittynä aikana.</p> <p>Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan vastaanottajan saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.</p> <p>Jos oikaisuvaatimusaajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulukuun tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.</p>
Oikaisuvaatimusviranomainen	Oikaisuvaatimus on toimitettava Etelä-Karjalan koulutuskuntayhtymän hallitukselle ennen oikaisuvaatimusaajan päättymistä osoitteeseen Armilankatu 40, 53100 Lappeenranta tai kirjaamo(at)edusampo.fi .

129/01.01.04.01/2024

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- millaista oikaisua haetaan
- millä perusteella oikaisua haetaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.