

Aika 15.04.2025 klo 15:00 - 16:41

Paikka Saimaan ammattiopisto Sampo, luokka 231, Tietäjänkatu 5, Imatra sekä Teams

Käsitellyt asiat

§	Otsikko	Sivu
§ 30	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	3
§ 31	Pöytäkirjan tarkastajien valinta	4
§ 32	Viranhaltijapäätökset	5
§ 33	Erityisen tuen tarjoaminen kuntayhtymässä	6
§ 34	Kokous- ja vuosipalkkioiden määrien tarkistaminen	7
§ 35	Lisätalousarvio vuodelle 2025	8
§ 36	Talousarvion opiskelijavuositavoitteiden toteutuminen 1.1.-31.3.2025	10
§ 37	Muut asiat	11

Osallistujat

	Nimi	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Kemppi Jouni	Hallituksen puheenjohtaja	
	Pitman Titta	Hallituksen 1.vpj.	
	Klemola Kimmo	Hallituksen 2.vpj.	
	Kokko Saana	Hallituksen jäsen	Teams
	Löfman Päivi	Hallituksen jäsen	Teams
	Nenonen Joni	Hallituksen jäsen	Teams
	Nissinen Anne	Hallituksen jäsen	
	Rikkilä Kari	Hallituksen jäsen	
	Roiha Helena	Hallituksen jäsen	
	Räsänen Vesa	Hallituksen jäsen	
Muu	Hujanen Irma	Yhtymävaltuuston puheenjohtaja	
	Huotarinen Markku	Yhtymävaltuuston 1. vpj.	
	Papinniemi Markku	Yhtymävaltuuston 2. vpj.	Teams
	Lehmusvaara Antti	Kuntayhtymän johtaja, esittelijä	
	Moilanen Riitta	Kehitysjohtaja	
	Poutanen Anne	Apulaisrehtori	
	Salopelto Sari	Talous- ja hallintojohtaja	
	Tanskanen Ari	Hallintopäällikkö, pöytäkirjanpitäjä	
	Tynkkynen Jenna	Koordinoiva erityisopettaja	asiantuntija § 33

AllekirjoituksetJouni Kemppi
puheenjohtajaAri Tanskanen
pöytäkirjanpitäjä

Käsitellyt asiat

30 - 37

Pöytäkirjan tarkastus

Anne Nissinen

Kari Rikkilä

Tämä asiakirja on allekirjoitettu sähköisesti asianhallintajärjestelmässä. Allekirjoituksen oikeellisuuden voi todentaa kirjaamosta.

Pöytäkirjan nähtävilläpito 16.4.2025 alkaen

Kuntayhtymän internetsivut,
https://www.edusampo.fi/tietoa_samposta/etela-karjalan_koulutuskuntayhtyma/hallinto_ja_paatoksenteko.

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

KYH § 30

Hallintosäännön 116 ja 117 §:n mukaan toimielin pitää kokouksensa päättämänään aikana ja päättämässään paikassa. Kokous pidetään myös, milloin puheenjohtaja katsoo kokouksen tarpeelliseksi tai enemmistö toimielimen jäsenistä tekee puheenjohtajalle esityksen sen pitämisestä ilmoittamansa asian käsittelyä varten.

Kokouskutsun antaa puheenjohtaja tai hänen estyneenä ollessaan varapuheenjohtaja. Kokouskutsussa on ilmoitettava kokouksen aika ja paikka sekä käsiteltävät asiat. Kokouskutsussa on mainittava, mitä toimielimen päätöksentekotapaa noudatetaan kunkin asian kohdalla. Esityslista lähetetään mahdollisuuksien mukaan kokouskutsun yhteydessä.

Kokouskutsu lähetetään jäsenille ja muille, joilla on läsnäolo-oikeus tai -velvollisuus, toimielimen päättämällä tavalla. Kokouskutsun ja kokousasiakirjojen toimittamisessa käytetään luottamushenkilöiden verkkopalvelua ja tieto asiakirjojen julkaisemisesta lähetetään hallituksen kokouksiin osallistuville sähköpostitse ja tekstiviestitse.

Kokousasiakirjat on julkaistu luottamushenkilöiden verkkopalvelussa ja julkaisusta on tiedotettu kokoukseen osallistuville sähköpostitse ja tekstiviestitse 10.04.2025.

Hallitus on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet eli vähintään kuusi jäsentä on kokouksissa saapuvilla.

Päätösehdotus

Todetaan kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus.

Päätös:

Kokous todettiin laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Paikalla kokoustilassa olleet sekä Teams-järjestelmän kautta osallistuneet henkilöt käyvät ilmi tämän pöytäkirjan osallistujaluettelosta.

Pöytäkirjan tarkastajien valinta

KYH § 31

Hallintosäännön mukaan pöytäkirja tarkastetaan toimielimen päättämällä tavalla.

Päätösehdotus Hallitus päättää valita tämän kokouksen pöytäkirjan tarkastajiksi Anne Nissisen ja Kari Rikkilän.

Päätös: Hyväksyttiin.

Viranhaltijapäätökset

KYH § 32

Kuntayhtymän hallituksen puheenjohtajalle on lähetetty tiedoksi ja hallituksen verkkopalvelussa on julkaistu ajalla 14.3.2025 - 9.4.2025 päivätyt seuraavat kuntayhtymän johtajan päätökset:

Hankintapäätökset	25, 35 §
Henkilöstöpäätökset	13 - 23, 26, 29 - 34 §
Yleiset päätökset	24, 27, 28 §

Päätösehdotus Kuntayhtymän hallitus päättää, ettei edellä mainittuja päätöksiä oteta kuntayhtymän hallituksen käsiteltäväksi.

Päätös: Hyväksyttiin.

Lisätietoja antaa Kuntayhtymän johtaja Antti Lehmusvaara, p. 040 501 4244, antti.lehmusvaara@edusampo.fi

Oheisasiakirjat

Viranhaltijapäätösluettelo 14032025-09042025

Erityisen tuen tarjoaminen kuntayhtymässä

252/00.01.02.00/2021

KYH § 33

Valmistelija: hallintopäällikkö Ari Tanskanen

Selostus

Kuntayhtymän hallitus tutustuu kokouksensa yhteydessä Saimaan ammattiopisto Sampon ja kuntayhtymän keskeisiin toimintoihin ja tehtäväalueisiin. Kokoukseen on kutsuttu kokousvirkamiesten lisäksi muitakin tehtäväalueista vastaavia virkamiehiä ja asiantuntijoita kertomaan ajankohtaisista ja keskeisistä kehittämisasioista.

Koordinoiva erityisopettaja Jenna Tynkkynen esittelee opiskelijoille tarjottavaa erityisen tuen prosessia.

Päätösehdotus

Kuntayhtymän hallitus merkitsee erityisen tuen tarjoamisesta saamansa tiedot tiedoksi.

Päätös:

Hyväksyttiin.

Merkittiin, että koordinoiva erityisopettaja Jenna Tynkkynen osallistui asiantuntijana kokoukseen klo 15.06-15.47 ennen asian päätöksentekoa.

Lisätietoja antaa

Kuntayhtymän johtaja Antti Lehmusvaara, p. 040 501 4244, antti.lehmusvaara@edusampo.fi

Oheisasiakirjat

Erityinen tuki, Kyh 15.4.2025

Kokous- ja vuosipalkkioiden määrien tarkistaminen

39/01.02.00.02/2025

KYH § 34

Valmistelija: talous- ja hallintojohtaja Sari Salopelto

Selostus

Voimassa olevan hallintosäännön 140 pykälän mukaan luottamushenkilöille ja viranhaltijoille suoritetaan palkkiota luottamustoimen hoitamisesta, korvausta ansionmenetyksestä ja kustannuksista, joita luottamustoimen vuoksi aiheutuu sijaisen palkkaamisesta, lastenhoidon järjestämisestä tai muusta vastaavasta syystä sekä matkakustannusten korvausta ja päivärahaa hallintosäännön mukaisesti.

Hallintosäännön 141 pykälän mukaan toimielinten kokouksista suoritettavien kokouspalkkioiden määrälliset perusteet määrää yhtymävaltuusto. Kuntayhtymän nykyiset palkkiot on päätetty yhtymävaltuuston kokouksessa 31.08.2021.

Kokous- ja vuosipalkkioiden määrissä on noudatettu Etelä-Karjalan liiton tasoa. Palkkioita on verrattu myös muihin ammatillisen koulutuksen kunnallisiin koulutuksenjärjestäjiin.

Päätösehdotus

Kuntayhtymän hallitus esittää yhtymävaltuustolle, että yhtymävaltuusto vahvistaa luottamushenkilöille ja virkamiehille maksettavien kokous- ja vuosipalkkioiden määrät liitteenä olevan palkkioperusteiden mukaisesti. Uudet palkkioperusteet ovat voimassa 2025 alkavan valtuustokauden ensimmäisestä yhtymävaltuuston kokouksesta alkaen.

Päätös:

Hyväksyttiin.

Lisätietoja antaa

Kuntayhtymän johtaja Antti Lehmusvaara, p. 040 501 4244,
antti.lehmusvaara@edusampo.fi

Liitteet

1 Palkkioperusteet 2025 alkaen

Lisätalousarvio vuodelle 2025

87/02.02.00/2024

KYH § 35

Valmistelija: talous- ja hallintojohtaja Sari Salopelto

Selostus

Talousarvio 2025 on hyväksytty yhtymävaltuustossa 15.10.2024 § 17. Tulosalueita sitoo talousarviossa hyväksytty toimintakate 1,5 M€ ja investointien yhteismäärä 8,7 M€. Tarvittavat talousarviomuutokset on tuotava yhtymävaltuuston käsiteltäväksi vuoden 2025 aikana.

Talousarvion käyttötalousosan toimintatuotoista noin 86 % muodostuu valtionosuusrahoituksesta. Talousarvion hyväksynnän jälkeen saatu valtionosuusrahoituksen varsinainen suoritepäätos on noin 0,9 M€ pienempi kuin budjetoitu. Myös työvoimakoulutuksen tulojen arvioidaan jäävän budjetoitua pienemmäksi. Nämä tulojen vähennykset huomioidaan talousarvion muutosesityksessä.

Kuntayhtymän hallitus päätti kokouksessaan 19.12.2024 aloittaa koko henkilöstöä koskevat yhteistoimintalain mukaiset yhteistoimintaneuvottelut. Yhteistoimintaneuvottelut päättyivät 19.2.2025 ja neuvotteluiden tulosta on käsitelty kuntayhtymän hallituksen kokouksissa 20.2.2025 ja 20.3.2025. Taloudellisia säästöjä joudutaan tekemään palveluihin ja hankintoihin liittyvillä säästöillä, henkilöstöön kohdistuvilla osa-aikaistuksilla, lomautuksilla ja irtisanomisilla sekä rakenteellisilla muutoksilla.

Talousarvioon 2025 vaikuttavat säästöt huomioidaan tässä talousarvion muutosesityksessä. Muutoksilla on vaikutusta tuloihin, kaikkiin kulueriin sekä henkilö- ja opiskelijavuosiin.

Talousarvion mukaista lainannostoa on siirretty eteenpäin purkamalla sijoitusrahastot joulukuussa 2024. Lainannoston myöhentymisen vaikutus alkuperäisen talousarvion korkokuluihin on +0,2 M€ ja se on huomioitu muutosesityksen rahoituserissä.

Muutosesitykset tulo-/kuluerittäin yhteensä ovat seuraavat:

Valtionosuustulo	-0,9 M€
Työvoimakoulutuksen tulo	-0,3 M€
Omakotitalojen myyntitulo	+0,3 M€
Valmisteveraston muutos	-0,3 M€
Henkilöstökulut	+0,5 M€
Palveluiden ostot	+0,2 M€
Aineet&tarvikkeet&tavarat	+0,1 M€
Toimintakate	-0,4 M€
Korkokulut	+0,2 M€
Tilikauden alijäämä	-0,2 M€

Esitettyjen muutosten jälkeen talousarvion toimintakate on noin 0,4 M€ pienempi eli 1,1 M€.

Kuntayhtymän hallitus

§ 35

15.04.2025

Käyttötalousosaan tehdyt muutokset vaikuttavat myös talousarvion rahoitusosaan. Investointiosa pysyy muuttumattomana.

Liitteenä laskelmat esitettävistä talousarvion 2025 käyttötalous- ja rahoitusosan, taseen tunnuslukujen sekä henkilö- ja opiskelijavuosien muutoksista.

Päätösehdotus

Kuntayhtymän hallitus esittää, että yhtymävaltuusto hyväksyy liitteen mukaiset muutokset vuoden 2025 talousarvion käyttötalous- ja rahoitusosiin sekä henkilö- ja opiskelijavuosimääriin.

Päätös:

Hyväksyttiin.

Lisätietoja antaa

Kuntayhtymän johtaja Antti Lehmusvaara, p. 040 501 4244,
antti.lehmusvaara@edusampo.fi

talous- ja hallintojohtaja Sari Salopelto, p. 040 772 8355,
sari.salopelto@edusampo.fi

Liitteet

- 2 Muutettu TA2025 5.1 Käyttötalousosa 5.1.2 Luottamushenkilöhallinto ja tarkastustoimi
- 3 Muutettu TA2025 5.1 Käyttötalousosa, 5.1.1 Sampo
- 4 Muutettu TA2025 5.2. Tuloslaskelmaosa 5.2.1. EKKY ml. sisäiset erät
- 5 Muutettu TA2025 5.2. Tuloslaskelmaosa 5.2.2. EKKY ulkoinen
- 6 Muutettu TA2025 5.4. Rahoitusosa, 5.5. Taseen tunnusluvut
- 7 Muutettu TA2025 7. Talousarvion liitteet, 7.1. Opiskelijavuodet

Talousarvion opiskelijavuositavoitteiden toteutuminen 1.1.-31.3.2025

87/02.02.00/2024

KYH § 36

Valmistelija: kehitysjohtaja Riitta Moilanen

Selostus

Saimaan ammattiopisto Sampossa kertyi tammi-maaliskuussa 2025 yhteensä 837 opiskelijavuotta. Koko vuodelle on budjetoitu 3320 opiskelijavuotta, mistä on siis toteutunut 25,2 %.

Valtionosuusrahoitukseen oikeuttavia opiskelijavuosia on koossa 768, joka on 6 % vähemmän kuin vuosi sitten. Kertymä on 28,5 % koko vuoden OKM:n rahoituspäätöksen mukaisesta tavoitteesta 2692. Opiskelijavuosien perusteella jaetaan perusrahoitus, jonka osuus valtionosuusrahoituksesta on 70 %. Valtakunnallisessa vertailussa Sampon osuus painotetuista opiskelijavuosista oli 1,48 % koko Suomen opiskelijavuosista tammi-maaliskuussa. Edellisvuonna vastaavalla ajankohdalla osuus oli 1,52 %.

Osaamispisteitä kertyi 46273, joka on 16,3 % vähemmän kuin edellisen vuoden vastaavana ajankohtana. Suoritusrahoituksen osuus valtionosuusrahoituksesta on 20 %. Valtakunnallisessa vertailussa Sampon osuus painotetuista osaamispisteistä pieneni ollen 1,63 % koko Suomen osaamispisteistä tammi-maaliskuussa. Edellisvuonna vastaava osuus oli 1,87 %.

Opiskelijavuosien ja osaamispisteiden vähenemisen syitä on seurattava aloittain ja tehtävä tarvittavat suunnitelmat tilanteen korjaamiseksi. Toimenpiteet tuodaan hallitukselle tiedoksi.

Päätösehdotus

Kuntayhtymän hallitus päättää merkitä tiedoksi talousarvion opiskelijavuosi- ja osaamispistetavoitteiden toteutumisen 1.1.-31.3.2025.

Päätös:

Hyväksyttiin.

Lisätietoja antaa

Kuntayhtymän johtaja Antti Lehmusvaara, p. 040 501 4244,
antti.lehmusvaara@edusampo.fi

Oheisasiakirjat

Opiskelijavuodet 2025 tammi-maaliskuu

Muut asiat

KYH § 37

1. Katsaus kuntayhtymän tila-asioihin

Kuntayhtymän johtaja kertoi Imatran peruskorjaus- ja uudisrakennushankkeen etenemisestä sekä Piikadun toimitilojen tilanteesta.

Päätös:

Kuntayhtymän hallitus merkitsi asian tiedoksi.

Merkittiin, että hallituksen jäsen Saana Kokko sekä yhtymävaltuuston 2. varapuheenjohtaja Markku Papinniemi poistuivat kokouksesta klo 16.29 ennen kohdan 1 päätöksentekoa.

2. Katsaus yt-neuvotteluiden toimeenpanon tilanteesta

Kuntayhtymän johtaja kertoi yt-neuvotteluiden toimeenpanon tilanteesta.

Päätös:

Kuntayhtymän hallitus merkitsi asian tiedoksi.

3. Muut ajankohtaiset asiat

Ei muita asioita.

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 30, § 31, § 32, § 33, § 35, § 36, § 37

Muutoksenhakukielto

Päätökseen, joka koskee vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei saa kuntalain 136 §:n mukaan hakea muutosta.

Muutoksenhakuohje koskee pykälää: § 34**Oikaisuvaatimusohje**

Muutoksenhakuohje Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kuntalain mukaisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen)
- kuntayhtymän jäsenkunta
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan vastaanottajan saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun päätös on asetettu nähtäväksi yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulukuun 25 päivä tai juhannusaatto tai arklauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Oikaisuvaatimus on toimitettava Etelä-Karjalan koulutuskuntayhtymän hallitukselle ennen oikaisuvaatimusajan päättymistä osoitteeseen Armilankatu 40, 53100 Lappeenranta tai sähköisesti kirjaamo@edusampo.fi.

Kuntayhtymän kirjaamo on avoinna ma-pe klo 9.00-15.00.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- millaista oikaisua haetaan
- millä perusteella oikaisua haetaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.