

Aika 19.10.2023 klo 15:00 - 17:29

Paikka Saimaan ammattiopisto Sampo, auditorio, Pohjolankatu 10, Lappeenranta

Käsitellyt asiat

| § | Otsikko | Sivu |
|----------|---|-------------|
| § 10 | Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus | 4 |
| § 11 | Pöytäkirjan tarkastajien valinta | 6 |
| § 12 | Eron myöntäminen yhtymävaltuuston jäsenelle sekä uuden jäsenen ja varajäsenen valitseminen | 7 |
| § 13 | Talousarvio 2024 ja toiminta- ja taloussuunnitelma 2024 - 2026 | 8 |
| § 14 | Hallintosäännön päivittäminen | 11 |
| § 15 | Vastine tarkastuslautakunnan arviointikertomukseen vuodelta 2022 ja raportti hallituksen tekemistä toimenpiteistä | 12 |

Osallistujat

| | Nimi | Tehtävä | Lisätiedot |
|---------------|--------------------------------------|-----------------------------|-------------------------------|
| Läsnä | Myllärinen Titta | Jäsen/Imatra | |
| | Partanen Jouko | Jäsen/Imatra | |
| | Pihkala Arno | Jäsen/Imatra | |
| | Saaristo Lilla | Jäsen/Imatra, puheenjohtaja | |
| | Helveranta Pia | Varajäsen/Imatra | |
| | Kinnari Aura | Varajäsen/Imatra | |
| | Hooman Ari | Jäsen/Lappeenranta | |
| | Huotari Markku | Jäsen/Lappeenranta, 1.vpj | |
| | Kempainen Sanna | Jäsen/Lappeenranta | |
| | Leminen Anne | Jäsen/Lappeenranta | |
| | Luukkonen Liina | Jäsen/Lappeenranta | |
| | Multanen Emma | Jäsen/Lappeenranta | |
| | Papinniemi Markku | Jäsen/Lappeenranta, 2.vpj | |
| | Pulli Pentti | Jäsen/Lappeenranta | |
| | Rapi Kalle | Jäsen/Lappeenranta | |
| | Ovaskainen Jarkko | Jäsen/Lemi | |
| | Marttila-Inkilä Anne | Jäsen/Luumäki | |
| | Vaitinen Mirja | Jäsen/Rautjärvi | |
| Rehunen Kirsi | Jäsen/Taipalsaari | | |
| Poissa | Beloff Jari | | |
| | Hallikas Johannes | | |
| | Hauska-Mertanen Eija | | |
| | Rossi Jouko | | |
| | Vainikainen Marja | | |
| | Hovi-Kuikko Seija | | |
| | Vainikka Marko | | |
| | Pylvänäinen Inka | | |
| | Toiviainen Sanni | | |
| | Saimalahti Maija | | |
| | Henttonen Mirja | | |
| | Pulkinen Tiina | | |
| Rikkilä Kari | | | |
| Muu | Ruokoniemi Marjo | Tark.lautakunnan esittelijä | |
| | Kemppi Jouni | Hall.puheenjohtaja | |
| | Pitman Titta | Hall. 1.varapuheenjohtaja | |
| | Klemola Kimmo | Hall. 2.varapuheenjohtaja | |
| | Kokko Saana | Hallituksen jäsen | Poistui kokouksesta klo 16.27 |
| | Löfman Päivi | Hallituksen jäsen | |
| | Nenonen Joni | Hallituksen jäsen | |
| | Nissinen Anne | Hallituksen jäsen | |
| | Roiha Helena | Hallituksen jäsen | |
| | Räsänen Vesa | Hallituksen jäsen | |
| | Lukkari Pekka | Edusampo Oy hall. pj. | poistui kokouksesta klo 16.50 |
| | Lehmusvaara Antti | Kuntayhtymän johtaja | |
| | Moilanen Riitta | Kehitysjohtaja | |
| | Poutanen Anne | Apulaisrehtori | |
| | Salopelto Sari | Talous- ja hallintojohtaja | |
| Tanskanen Ari | Hallintopäällikkö, pöytäkirjanpitäjä | | |

AllekirjoituksetLilla Saaristo
puheenjohtajaAri Tanskanen
pöytäkirjanpitäjä

Käsitellyt asiat

10 - 15

Pöytäkirjan tarkastus

19.10.2023

19.10.2023

Sanna Kempainen

Kirsi Rehunen

Tämä asiakirja on allekirjoitettu sähköisesti asianhallintajärjestelmässä. Allekirjoituksen oikeellisuuden voi todentaa kirjaamosta.

Pöytäkirjan nähtävilläpito

Kuntayhtymän internetsivut,
https://www.edusampo.fi/tietoa_samposta/etela-karjalan_koulutuskuntayhtyma/hallinto_ja_paatokseteko alkaen.
23.10.2023

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

KYV § 10

Hallintosäännön 74 §:n mukaan yhtymävaltuuston kokouskutsun antaa yhtymävaltuuston puheenjohtaja tai hänen estyneenä ollessaan varapuheenjohtaja. Kokouskutsussa on ilmoitettava kokouksen aika ja paikka sekä käsiteltävät asiat.

Kokouskutsussa on mainittava, jos kyseessä on sähköinen kokous ja ilmoitettava verkko-osoite sekä tila, jossa yleisö voi seurata kokousta. Kokouskutsussa on mainittava jos osa kokousasioista käsitellään suljetussa kokouksessa.

Kokouskutsu on lähetettävä vähintään 7 päivää ennen yhtymävaltuuston kokousta kullekin yhtymävaltuuston jäsenelle sekä niille, joilla on kokouksessa läsnäolo- ja puheoikeus tai -velvollisuus. Yhtymävaltuuston kokouksen ajasta ja paikasta tiedotetaan samassa ajassa kuntayhtymän verkkosivuilla.

Hallintosäännön 75 §:n mukaan esityslista, joka sisältää selostuksen käsiteltävistä asioista ja ehdotukset yhtymävaltuuston päätöksiksi, lähetetään kokouskutsun yhteydessä, jolleivät erityiset syyt ole esteenä. Jos esityslistalla, liitteissä tai oheismateriaalissa on salassa pidettäviä tietoja, asiakirjaan tehdään merkintä salassapidosta.

Yhtymävaltuuston puheenjohtaja on kutsunut yhtymävaltuuston kokouksen koolle yhtymävaltuuston jäsenille ja muille kokoukseen kutsuttaville 11.10.2023 lähetetyllä kutsulla, jossa on ilmoitettu käsiteltävät asiat. Kutsun mukana on toimitettu esityslista.

Kokouskutsu ja esityslista on 11.10.2023 annettu yleisesti tiedoksi kuntayhtymän internetsivuilla, osoite: <http://edusampo.fi/tietoa_samposta/etela-karjalan_koulutuskuntayhtyma>.

Perussopimuksen 7 §:n mukaan kullakin yhtymävaltuuston jäsenellä on kokouksessa yksi ääni. Mikäli jäsen on poissa, siirtyy hänen äänivaltansa henkilökohtaiselle varajäsenelle.

Perussopimuksen 8 §:n mukaan yhtymävaltuusto on päätösvaltainen, kun kaksi kolmasosaa valtuutetuista on läsnä.

Puheenjohtajan
päätosehdotus

Suoritetaan nimenhuuto aakkosjärjestyksessä jäsenkunnittain.

Puheenjohtaja toteaa läsnä olevat yhtymävaltuuston jäsenet, esteen ilmoittaneet jäsenet ja läsnä olevat varajäsenet sekä onko kokous laillisesti koolle kutsuttu ja päätösvaltainen.

Päätös:

Suoritettiin nimenhuuto. Kokouksen puheenjohtaja totesi läsnä olevat yhtymävaltuuston jäsenet ja varajäsenet sekä esteen ilmoittaneet jäsenet ja totesi, että valtuusto on laillisesti koolle kutsuttu ja päätösvaltainen.

Paikalla kokoustilassa olleet yhtymävaltuuston jäsenet, varajäsenet sekä muut osallistujat käyvät ilmi tämän pöytäkirjan läsnäolleiden luettelosta.

Pöytäkirjan tarkastajien valinta

KYV § 11

Hallintosäännön 95 §:n mukaan yhtymävaltuusto valitsee jokaisessa kokouksessa kaksi yhtymävaltuuston jäsentä tarkastamaan kokouksesta laaditun pöytäkirjan siltä osin kuin pöytäkirjaa ei tarkasteta kokouksessa.

Puheenjohtajan
päättöehdotus

Yhtymävaltuusto valitsee tälle kokoukselle kaksi pöytäkirjan tarkastajaa.

Päätös:

Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Sanna Kemppainen ja Kirsi Rehunen.

Kuntayhtymän hallitus
Yhtymävaltuusto

§ 89
§ 12

28.09.2023
19.10.2023

Eron myöntäminen yhtymävaltuuston jäsenelle sekä uuden jäsenen ja varajäsenen valitseminen

25/00.00.01.00/2021

KYH § 89

Valmistelija: hallintopäällikkö Ari Tanskanen

Selostus

Imatran kaupunki on saattanut koulutuskuntayhtymän tietoon kaupunginvaltuuston 11.09.2023 tekemän päätöksen, jolla Eemeli Soloselle on myönnetty hänen pyytämänsä ero koulutuskuntayhtymän yhtymävaltuuston jäsenyydestä. Solosen tilalle yhtymävaltuuston jäseneksi on valittu varajäsenenä toiminut Arno Pihkala ja uudeksi varajäseneksi Toni Koppanen jäljellä olevaksi toimikaudeksi.

Päätösehdotus

Kuntayhtymän hallitus saattaa Imatran kaupunginvaltuuston päätöksen tiedoksi yhtymävaltuustolle.

Päätös:

Hyväksyttiin.

Lisätietoja antaa

Kuntayhtymän johtaja Antti Lehmusvaara, p. 040 501 4244,
antti.lehmusvaara@edusampo.fi

KYV § 12

Hallituksen
päätösehdotus

Yhtymävaltuusto merkitsee Imatran kaupunginvaltuuston päätöksen tiedoksi.

Päätös:

Hyväksyttiin.

Liitteet

- 1 Pöytäkirjaote Imatran kaupunginvaltuuston kokouksesta 11.9.2023 / Eron myöntäminen Eemeli Soloselle kunnallisista luottamustehtävistä

Kuntayhtymän hallitus
Yhtymävaltuusto

§ 97
§ 13

10.10.2023
19.10.2023

Talousarvio 2024 ja toiminta- ja taloussuunnitelma 2024 - 2026

102/02.02.00/2023

KYH § 97

Valmistelija: talous- ja hallintojohtaja Sari Salopelto

Selostus

Kuntayhtymän hallitus on hyväksynyt talousarvion 2024 ja toiminta- ja taloussuunnitelman 2024 - 2026 laadintaperusteet kokouksessaan 24.08.2023.

Vuosien 2024 - 2026 toimintasuunnitelmaa ohjaa yhtymävaltuustossa 12.5.2022 § 5 hyväksytty strategia ja tiimiorganisaatioon siirtyminen. Lisäksi Imatran kampuksen kiinteistöjen investointitarpeet ovat toiminnan volyyymiin nähden suuret ja siksi talouden ja erityisesti rahoituksen suunnittelussa keskeinen asia on sen hankesuunnitelman toteutuminen.

Taloussuunnittelun lähtökohtana on koulutusalojen laatimat sopeutussuunnitelmat sekä arvio, että valtionosuusrahoitus on 33,5 M€. Budjetoitu valtionosuus on laskettu käytettävissä olevien valtakunnallisten pohjatietojen ja Sampon koulutuspäälliköiden budjetoimien opiskelijavuosien (3151) ja osaamispisteiden perusteella. Valtionosuusrahoituksen osuus toimintatuotoista on 86 %. Toimintatuotot yhteensä kasvavat 7,1 % verrattuna vuoden 2023 talousarvioon.

Toimintakulut yhteensä kasvavat 8,4 % talousarvioon 2023 verrattuna. Henkilöstökulujen osuus on 67,7 % toimintakuluista. Henkilötyövuosia on 385 ja palkoissa on varauduttu kunta-alan sopimuskorotuksiin. Palveluiden ostoissa sekä aineet/tarvikkeet/tavarat -erissä on varauduttu hinnankorotuksiin.

Esitys kuntayhtymän vuoden 2024 ulkoiseksi talousarvioksi on seuraava:

| | |
|---------------------|----------|
| Toimintatuotot | 39,0 M€ |
| Varaston muutos | - 0,5 M€ |
| Toimintakulut | 36,4 M€ |
| Toimintakate | +2,1 M€ |
| Rahoituserät | -0,3 M€ |
| Poistot | -2,6 M€ |
| Tilikauden tulos | -0,8 M€ |
| Varausten muutos | +0,5 M€ |
| Tilikauden alijäämä | -0,3 M€ |

Vuosien 2025 - 2026 taloussuunnitelmat edellyttävät, että alijäämäisten alojen toimintaa pystytään sopeuttamaan. Alijäämät katetaan edellisiltä vuosilta kertyneillä ylijäämillä.

Investointien kokonaismäärä talousarvioesityksessä on 15,3 M€, josta Imatran kampuksen rakennusinvestointien osuus on 14,8 M€. Suunnitelmakauden 2024 - 2026 investoinnit yhteensä ovat 17,8 M€. Investoinnit katetaan aiemmin tehdyillä investointivaroilla ja kertyneillä voittovaroilla sekä rahoitetaan kokonaan lainalla.

Kuntayhtymän hallitus
Yhtymävaltuusto

§ 97
§ 13

10.10.2023
19.10.2023

Talousarviovuodelle esitetään talous- ja hallintojohtajalle lainanottovaltuutta korkeintaan 15,0 M€ pitkäaikaiselle tai lyhytaikaiselle lainalle.

Alijäämäisistä käyttösuunnitelmista ja suurista investoinneista johtuen kuntayhtymän velkaantumisaste kasvaa ja omavaraisuusaste heikentyy.

Kuntayhtymän tulosalueita on kaksi ja ne ovat Saimaan ammattiopisto Sampo sekä luottamushenkilöhallinto ja tarkastustoimi. Sampon tulosalue jakaantuu neljään tuloyksikköön, joille strategiasta johdetut tavoitteet, toimenpiteet ja mittarit sekä käyttösuunnitelmat sisältyvät talousarvioesitykseen.

Talousarvioesitys on käsitelty 5.10.2023 kuntayhtymän yhteistoimintaryhmässä. Esitys vuoden 2024 talousarvioksi ja toiminta- ja taloussuunnitelmaksi 2024 - 2026 on liitteenä.

Päätösehdotus

Kuntayhtymän hallitus esittää, että yhtymävaltuusto hyväksyy liitteenä olevan talousarvioesityksen 2024 ja toiminta- ja taloussuunnitelmaesityksen 2024 - 2026.

Talous- ja hallintojohtaja voi tehdä talousarvioon tarvittaessa teknisluonteisia korjauksia, jotka eivät vaikuta asiasisältöön.

Päätös:

Hyväksyttiin.

Merkittiin, että Edusampo osakeyhtiön toimitusjohtajan varahenkilö Sari Salopelto ilmoitti olevansa esteellinen (hallintolaki 28.1 § kohta 5, yhteisöjäävi) ennen kohdan 6 Tytäryhtiön toiminta ja talous (Edusampo Oy) käsittelyä. Salopelto esitteli asiantuntijana kohdan 6 asiat, minkä jälkeen poistui kokouksesta päätöksenteon ajaksi klo 17.08-17.09.

Lisätietoja antaa

Kuntayhtymän johtaja Antti Lehmusvaara, p. 040 501 4244,
antti.lehmusvaara@edusampo.fi

Talous- ja hallintojohtaja Sari Salopelto, p. 040 772 8355,
sari.salopelto@edusampo.fi

KYV § 13

Hallituksen
päätösehdotus

Yhtymävaltuusto hyväksyy liitteenä olevan talousarvioesityksen 2024 ja toiminta- ja taloussuunnitelmaesityksen 2024 - 2026.

Talous- ja hallintojohtaja voi tehdä talousarvioon tarvittaessa teknisluonteisia korjauksia, jotka eivät vaikuta asiasisältöön.

Päätös:

Hyväksyttiin.

Kuntayhtymän hallitus
Yhtymävaltuusto

§ 97
§ 13

10.10.2023
19.10.2023

Merkittiin, että hallituksen jäsen Saana Kokko poistui kokouksesta klo 16.27 ja Edusampo Oy:n hallituksen puheenjohtaja Pekka Lukkari klo 16.50 ennen asian päätöksentekoa.

Merkittiin, että Edusampo osakeyhtiön toimitusjohtajan varahenkilö Sari Salopelto ilmoitti olevansa esteellinen (hallintolaki 28.1 § kohta 5, yhteisöjäävi) ennen kohdan 6 Tytäryhtiön toiminta ja talous (Edusampo Oy) käsittelyä. Salopelto esitteli asiantuntijana kohdan 6 asiat, minkä jälkeen poistui kokouksesta päätöksenteon ajaksi klo 17.10-17.11.

Liitteet

2 Talousarviokirja 2024

| | | |
|-----------------------|------|------------|
| Kuntayhtymän hallitus | § 96 | 10.10.2023 |
| Yhtymävaltuusto | § 14 | 19.10.2023 |

Hallintosäännön päivittäminen

110/00.01.01.00/2022

KYH § 96 Valmistelija: hallintopäällikkö Ari Tanskanen

Selostus Etelä-Karjalan koulutuskuntayhtymän yhtymävaltuusto on hyväksynyt nykyisen voimassa olevan hallintosäännön vuonna 2017. Hallintosääntöä on tämän jälkeen päivitetty kolme kertaa.

Kuntalain säädöksiin on tullut muutoksia, joita ei ole huomioitu voimassa olevassa hallintosäännössä. Päivityksessä huomioidaan näiden lisäksi muutamia pieniä täsmennyksiä hallintosäännön sanamuotoihin.

Päivitetty hallintosääntö on liitteenä. Oheismateriaalina on nykyiseen hallintosääntöön ehdotettavat muutokset (poistettavat ja lisättävät kohdat).

Päätösehdotus Kuntayhtymän hallitus esittää yhtymävaltuustolle, että se hyväksyy liitteenä olevan hallintosäännön. Päivitetty hallintosääntö tulee voimaan 20.10.2023.

Päätös: Hyväksyttiin.

Lisätietoja antaa Kuntayhtymän johtaja Antti Lehmusvaara, p. 040 501 4244, antti.lehmusvaara@edusampo.fi

KYV § 14

Hallituksen päätösehdotus Yhtymävaltuusto hyväksyy liitteenä olevan hallintosäännön. Päivitetty hallintosääntö tulee voimaan 20.10.2023.

Päätös: Hyväksyttiin.

Liitteet

3 Koulutuskuntayhtymän hallintosääntö 20.10.2023 alkaen

Oheisasiakirjat

Koulutuskuntayhtymän hallintosääntö 20.10.2023 alkaen_vain muutokset

Kuntayhtymän hallitus

§ 94

10.10.2023

Yhtymävaltuusto

§ 15

19.10.2023

Vastine tarkastuslautakunnan arviointikertomukseen vuodelta 2022 ja raportti hallituksen tekemistä toimenpiteistä

17/00.03.00/2021

KYH § 94

Valmistelija: kuntayhtymän johtaja Antti Lehmusvaara

Selostus

Yhtymävaltuusto on tarkastuslautakunnan arviointikertomuksen käsittelyn yhteydessä päättänyt saattaa arviointikertomuksen hallituksen tiedoksi toimenpiteitä varten. Yhtymävaltuusto on pyytänyt kuntayhtymän hallitukselta selvityksen arviointikertomuksen aiheuttamista toimenpiteistä marraskuun 2023 loppuun mennessä.

Tarkastuslautakunnan arviointikertomus vuodelta 2022 sekä hallituksen vastine tarkastuslautakunnan arviointikertomukseen vuodelta 2022 ja raportti hallituksen tekemistä toimenpiteistä ovat liitteenä.

Päätösehdotus

Kuntayhtymän hallitus antaa yhtymävaltuustolle liitteen mukaisen vastineen tarkastuslautakunnan arviointikertomukseen vuodelta 2022 ja raportin hallituksen tekemistä toimenpiteistä ja esittää, että yhtymävaltuusto käsittelee asian.

Päätös:

Hyväksyttiin.

Merkittiin, että hallituksen jäsen Helena Roiha saapui kokoukseen klo 15.08 ennen tämän asian päätöksentekoa.

Lisätietoja antaa

Kuntayhtymän johtaja Antti Lehmusvaara, p. 040 501 4244,
antti.lehmusvaara@edusampo.fi

KYV § 15

Hallituksen
päätösehdotus

Kuntayhtymän hallitus antaa yhtymävaltuustolle liitteen mukaisen vastineen tarkastuslautakunnan arviointikertomukseen vuodelta 2022 ja raportin hallituksen tekemistä toimenpiteistä ja esittää, että yhtymävaltuusto käsittelee asian.

Päätös:

Hyväksyttiin.

Liitteet

- 4 Tarkastuslautakunnan arviointikertomus 2022
- 5 Hallituksen vastine vuoden 2022 arviointikertomukseen

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 10, § 11, § 12, § 15

Muutoksenhakukielto

Päätökseen, joka koskee vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei saa kuntalain 136 §:n mukaan hakea muutosta.

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 13, § 14**Kunnallisvalitusosoitus**

Tähän päätökseen haetaan muutosta kunnallisvalituksella.

Valitusoikeus

Päätökseen saa hakea muutosta:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen), sekä
- kunnan jäsen.

Valitusaika

Kunnallisvalitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Valitus on toimitettava valitusviranomaiselle viimeistään valitusajan viimeisenä päivänä ennen valitusviranomaisen aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta valitusaikaan. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Valitusperusteet

Kunnallisvalituksen saa tehdä sillä perusteella, että

- päätös on syntynyt virheellisessä järjestyksessä,
- päätöksen tehnyt viranomainen on ylittänyt toimivaltansa tai
- päätös on muuten lainvastainen.

Valittajan tulee esittää valituksen perusteet ennen valitusajan päättymistä.

Valitusviranomainen

Kunnallisvalitus tehdään Itä-Suomen hallinto-oikeudelle.

Itä-Suomen hallinto-oikeus,

Postiosoite: PL 1744, 70101 Kuopio

Käyntiosoite: Minna Canthin katu 64, 70100 Kuopio, sisäänkäynti Puistokadun puolelta

sähköposti: ita-suomi.hao@oikeus.fi

Puhelin: 029 56 42500, asiakaspalvelu 029 56 42502

Faksi: 029 56 42501
Hallinto-oikeuden sähköinen asiointipalvelu:
<https://asiointi.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet/#/>

Valituksen muoto ja sisältö

Valitus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Valituksessa, joka on osoitettava valitusviranomaiselle, on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan muutosta
- miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi
- perusteet, joilla muutosta vaaditaan.

Valituksessa on ilmoitettava valittajan nimi ja kotikunta. Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos valituksen laatijana on joku muu henkilö, valituksessa on ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta.

Valituksessa on lisäksi ilmoitettava postiosoite, puhelinnumero ja muut tarvittavat yhteystiedot. Jos valitusviranomaisen päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava valitus. Sähköistä asiakirjaa ei kuitenkaan tarvitse täydentää allekirjoituksella, jos asiakirjassa on tiedot lähettäjistä eikä asiakirjan alkuperäisyyttä tai eheyttä ole syytä epäillä.

Valitukseen on liitettävä:

- päätös, johon haetaan muutosta valittamalla, alkuperäisenä tai jäljennöksenä
- todistus siitä, minä päivänä päätös on annettu tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta
- asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle

Oikeudenkäyntimaksu

Muutoksenhakuasian vireille panijalta peritään oikeudenkäyntimaksu sen mukaan kuin tuomioistuinmaksulaissa (1455/2015) säädetään.

Ajantasainen tuomioistuinmaksulaki:

<https://www.finlex.fi/fi/laki/ajantasa/2015/20151455>

Pöytäkirja Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Etelä-Karjalan koulutuskuntayhtymän kirjaamosta.

Etelä-Karjalan koulutuskuntayhtymä
Postiosoite: PL 303 (Armilankatu 40), 53101 Lappeenranta
Käyntiosoite: Armilankatu 40, 53100 Lappeenranta.
Sähköposti: kirjaamo@edusampo.fi
Puhelin: 020 496 00 (vaihde)