

Aika 17.06.2021 klo 15:00 - 16:52

Paikka Sähköinen kokous

Käsitellyt asiat

§	Otsikko	Sivu
§ 49	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	3
§ 50	Pöytäkirjan tarkastajien valinta	4
§ 51	Viranhaltijapäätökset	5
§ 52	Ajokoneet metsäalan opetukseen rahoitusleasingillä, sekä vuokraamalla	6
§ 53	Yhtymävaltuuston vaalilautakunnan sekä lautakunnan puheenjohtajan ja varapuheenjohtajan valinta	8
§ 54	Yhtymävaltuuston puheenjohtajan, yhtymävaltuuston 1. varapuheenjohtajan ja yhtymävaltuuston 2. varapuheenjohtajan valinta	9
§ 55	Kuntayhtymän hallituksen jäsenten ja varajäsenten valinta sekä kuntayhtymän hallituksen puheenjohtajan, 1. varapuheenjohtajan ja 2. varapuheenjohtajan valinta	10
§ 56	Tarkastuslautakunnan jäsenten ja varajäsenten valinta sekä tarkastuslautakunnan puheenjohtajan ja varapuheenjohtajan valinta	12
§ 57	Yhtymävaltuuston pöytäkirjanpitäjän valinta	14
§ 58	Yhtymävaltuuston kokouskutsu ja kokouksista tiedottaminen	15
§ 59	Kokous- ja vuosipalkkioiden määrien tarkistaminen	16
§ 60	Strategiaprosessin toteutussuunnitelma	17
§ 61	Imatran Koulukatu 5 tilasuunnittelun tilannekatsaus	19
§ 62	Turvallisuusalan perustutkinnon järjestämisluvan hakeminen	20
§ 63	Kuntayhtymän johtajan palkan tarkistaminen	22
§ 64	Muut asiat	23

Kuntayhtymän hallitus

17.06.2021

Osallistujat

	Nimi	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Kemppi Jouni	Puheenjohtaja	
	Prior Sanna	1. varapuheenjohtaja	
	Rautsiala Suvi	2. varapuheenjohtaja	
	Jokelainen Sami	Jäsen	
	Lantta Jari	Jäsen	
	Marttila Päivi	Jäsen	
	Paajanen Timo	Jäsen	
	Papinniemi Markku	Jäsen	Saapui klo 15.13
	Tuomisto Vesa	Jäsen	Saapui klo 15.33
	Vainikka Sanni	Jäsen	
Muu	Hämäläinen Veikko	Yhtymävaltuuston puheenjohtaja	
	Löfman Päivi	Yhtymävaltuuston 1. vpj	
	Roiha Helena	Yhtymävaltuuston 2. vpj	
	Lehmusvaara Antti	Kuntayht.johtaja, esittelijä	Est. § 63
	Moilanen Riitta	Pedagoginen johtaja	
	Poutanen Anne	Apulaisrehtori	
	Salopelto Sari	Talous- ja hallintojohtaja	
	Turunen Pekka	Apulaisrehtori	
	Tanskanen Ari	Hallintopäällikkö, pöytäkirjanpitäjä	

Allekirjoitukset

Jouni Kemppi
puheenjohtajaAri Tanskanen
pöytäkirjanpitäjä

Käsitellyt asiat

49 - 64

Pöytäkirjan tarkastus

17.06.2021

18.06.2021

Suvi Rautsiala

Sanni Vainikka

Pöytäkirjan nähtävilläpito

Kuntayhtymän internetsivut, http://edusampo.fi/tietoa_samposta/etela-karjalan_koulutuskuntayhtyma 18.6.2021 alkaen.

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

KYH § 49

Hallintosäännön 111 ja 112 §:n mukaan toimielin pitää kokouksensa päättämänään aikana ja päättämässään paikassa. Kokous pidetään myös, milloin puheenjohtaja katsoo kokouksen tarpeelliseksi tai enemmistö toimielimen jäsenistä tekee puheenjohtajalle esityksen sen pitämisestä ilmoittamansa asian käsittelyä varten.

Kokouskutsun antaa puheenjohtaja tai hänen estyneenä ollessaan varapuheenjohtaja. Kokouskutsussa on ilmoitettava kokouksen aika ja paikka sekä käsiteltävät asiat. Kokouskutsussa on mainittava, mitä toimielimen päätöksentekotapaa noudatetaan kunkin asian kohdalla. Esityslista lähetetään mahdollisuuksien mukaan kokouskutsun yhteydessä.

Kokouskutsu lähetetään jäsenille ja muille, joilla on läsnäolo-oikeus tai -velvollisuus, toimielimen päättämällä tavalla. Kokouskutsun ja kokousasiakirjojen toimittamisessa käytetään luottamushenkilöiden verkkopalvelua ja tieto asiakirjojen julkaisemisesta lähetetään hallituksen kokouksiin osallistuville sähköpostitse ja tekstiviestitse.

Kokousasiakirjat on julkaistu luottamushenkilöiden verkkopalvelussa ja julkaisusta on tiedotettu kokoukseen osallistuville sähköpostitse ja tekstiviestitse 11.06.2021.

Hallitus on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet eli vähintään kuusi jäsentä on kokouksissa saapuvilla.

Päätösehdotus

Todetaan kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus.

Päätös

Kokous todettiin laillisesti kokoonkutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Merkittiin, että kokous pidettiin sähköisenä kokouksena Teams-yhteydellä. Hallituksen puheenjohtaja, hallituksen 2. varapuheenjohtaja, esittelijä sekä pöytäkirjanpitäjä osallistuivat kokoukseen Teams-yhteydellä työhuoneissa Armilankatu 40, Lappeenranta.

Pöytäkirjan tarkastajien valinta

KYH § 50

Hallintosäännön mukaan pöytäkirja tarkastetaan toimielimen päättämällä tavalla.

Päätösehdotus Hallitus päättää valita tämän kokouksen pöytäkirjan tarkastajiksi Markku Papinniemen ja Suvi Rautsialan.

Päätös Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Suvi Rautsiala ja Sanni Vainikka.

Viranhaltijapäätökset

KYH § 51

Kuntayhtymän hallituksen puheenjohtajalle on lähetetty tiedoksi ja hallituksen verkkopalvelussa on julkaistu ajalla 17.5.2021 - 7.6.2021 päivätyt seuraavat kuntayhtymän johtajan päätökset:

Hankintapäätökset	55, 56, 73 §
Henkilöstöpäätökset	50-54, 57-60, 62-65, 67-72, 75, 76 §
Salainen henkilöstö- päättös	1 §
Yleiset päätökset	61, 66 §

Päätösehdotus

Kuntayhtymän hallitus päättää, ettei edellä mainittuja päätöksiä oteta kuntayhtymän hallituksen käsiteltäväksi.

Päätös

Kuntayhtymän hallitus päätti, ettei edellä mainittuja päätöksiä oteta kuntayhtymän hallituksen käsiteltäväksi.

Lisätietoja antaa

Kuntayhtymän johtaja Antti Lehmusvaara, p. 040 501 4244,
antti.lehmusvaara@edusampo.fi

Ajokoneet metsäalan opetukseen rahoitusleasingillä, sekä vuokraamalla

160/02.08.00.01/2021

KYH § 52

Valmistelija: apulaisrehtori Pekka Turunen

Selostus

Hankinta-asia (ei-julkinen Julkisuuslaki §§ 6-7, 11). Asiakirjat ovat julkisia sopimuksen allekirjoituksen jälkeen (pl. aineisto, joka sisältää liike- ja ammattisalaisuuksia).

Etelä-Karjalan koulutuskuntayhtymä on pyytänyt tarjousta ajokoneista (2 kpl) metsäalan opetukseen rahoitusleasingillä, sekä vuokraamalla Ruokolahden toimipisteeseen.

Hankinta on kilpailutettu avoimella menettelyllä Cludia-tarjousportaalissa. Hankinta on EU-kynnysarvon ylittävä hankinta.

Tarjouspyyntö on julkaistu 26.4.2021. Määräaikaan 27.5.2021 mennessä vastaanotimme kaksi tarjousta. Tarjoajat olivat John Deere Forestry Oy, sekä Komatsuforest Oy.

Tarjousten avaus ja vertailu toteutettiin kolmessa vaiheessa:

- tarjoajien kelpoisuuden arviointi
- tarjousten tarjouspyynnön mukaisuuden tarkistaminen
- tarjousten vertailu

Tarjousten tarjouspyynnön mukaisuuden tarkistamisen yhteydessä pyydettiin John Deere Forestry Oy:ltä lisätietokysymyksellä tarkennusta ilmoitettuihin toimitusaikoihin. Vastauksesta kävi ilmi, että John Deere Forestry Oy ei pysty toimittamaan ajokoneita tarjouspyynnössä ilmoitetussa ajassa tarjouspyynnön ehtojen mukaisesti, eikä tarjous ole näin ollen tarjouspyynnön mukainen. Tästä syystä John Deere Forestry Oy:n tarjous joudutaan hylkäämään.

Kokonaistaloudellisesti edullisimman tarjouksen teki Komatsuforest Oy.

Hankintapäätös voidaan panna täytäntöön erillisellä hankintasopimuksella, tai tilauksella aikaisintaan 14 päivän kuluttua siitä, kun ehdokas tai tarjoaja on saanut tiedon tai hänen katsotaan saaneen päätöksen ja muutoksenhakuosoitteen tiedoksi.

Tarjousasiakirjat ovat nähtävissä kokouksessa.

Päätösehdotus

Kuntayhtymän hallitus päättää, että ajokoneet metsäalan opetukseen rahoitusleasingillä, sekä vuokraamalla hankitaan Komatsuforest Oy:ltä saadun tarjouksen mukaisesti seuraavasti:

1. Ajokone metsäalan opetukseen rahoitusleasingillä: kuukausierä 2 423,21 (alv 0 %). Rahoitusleasingsopimuksen pituus on 60 kk ja kokonaisarvo 145 392,60 (alv 0 %). Koneen jäännösarvo on 20 %. Ajokoneen leasing kuukausierä on muodostettu siten, että vaihdossa toimitettava ajokone on jo hyvitetty kokonaishinnassa.

Kuntayhtymän hallitus

§ 52

17.06.2021

2. Ajokone metsäalan opetukseen vuokraamalla: kuukausittaisen vuokraeran suuruus 4 052,00 (alv 0 %). Vuokra-aika 26 kk ajanjaksolla 1.10.2021-31.5.2022, 1.9.2022-31.5.2023 ja 1.9.2023-31.5.2024, hankittava määrä 26 kk. Vuokraerien kokonaisarvo 105 352,00 (alv 0 %).

Päätös:

Hyväksyttiin.

Lisätietoja antaa

Kuntayhtymän johtaja Antti Lehmusvaara, puh. 040 501 4244,
antti.lehmusvaara@edusampo.fi

Apulaisrehtori Pekka Turunen, puh. 040 037 6442
pekka.turunen@edusampo.fi

Liitteet

- [1] Tarjouspyyntö B 5 2021 ajokoneet opetuskäyttöön leasing ja vuokraus
- [2] Liite tarjouspyyntöön, vaihdossa tarjottava kone John Deere 1110 D, vm 2004
- [3] Avauspöytäkirja
- [4] vertailutaulukko_345831

Yhtymävaltuuston vaalilautakunnan sekä lautakunnan puheenjohtajan ja varapuheenjohtajan valinta

152/00.00.01.00/2021

KYH § 53

Valmistelija: hallintopäällikkö Ari Tanskanen

Selostus

Voimassa olevan kuntayhtymän hallintosäännön 99 pykälän mukaan yhtymävaltuusto valitsee toimikaudekseen suhteellisten vaalien toimittamista varten vaalilautakunnan.

Lautakunnassa on kolme jäsentä ja kullakin henkilökohtainen varajäsen. Yhtymävaltuusto valitsee jäseniksi valituista lautakunnan puheenjohtajan ja varapuheenjohtajan. Lautakunnan sihteerinä toimii yhtymävaltuuston pöytäkirjanpitäjä, jollei yhtymävaltuusto toisin päättä.

Tasa-arvolain mukaan kunnallisissa toimielimissä lukuun ottamatta kunnanvaltuustoja tulee olla sekä naisia että miehiä kumpiakin vähintään 40 prosenttia, jollei erityisistä syistä muuta johdu. Tasa-arvovaatimus koskee erikseen sekä varsinaisia että varajäseniä. Laki ei vaadi, että varsinaisen jäsenen ja hänen henkilökohtaisen varajäsenensä olisi oltava samaa sukupuolta. Myöskään puheenjohtajistoa vaatimus ei erikseen koske.

Päätösehdotus

Hallitus ehdottaa yhtymävaltuustolle, että yhtymävaltuusto valitsee toimikaudekseen vaalilautakuntaan kolme jäsentä ja kullekin henkilökohtaisen varajäsenen ja että yhtymävaltuusto valitsee jäseniksi valituista lautakunnan puheenjohtajan ja varapuheenjohtajan.

Päätös:

Hyväksyttiin.

Lisätietoja antaa

Kuntayhtymän johtaja, rehtori Antti Lehmusvaara, p. 040 501 4244, antti.lehmusvaara@edusampo.fi

Yhtymävaltuuston puheenjohtajan, yhtymävaltuuston 1. varapuheenjohtajan ja yhtymävaltuuston 2. varapuheenjohtajan valinta

153/00.00.01.00/2021

KYH § 54

Valmistelija: hallintopäällikkö Ari Tanskanen

Selostus

Kuntalain 18 pykälän mukaan valtuusto valitsee keskuudestaan puheenjohtajan ja tarpeellisen määrän varapuheenjohtajia toimikaudekseen, jollei valtuusto ole päättänyt, että heidän toimikautensa on valtuuston toimikautta lyhyempi. Puheenjohtaja ja varapuheenjohtajat valitaan samassa vaalitoimituksessa.

Kuntayhtymän perussopimuksen 6 pykälän mukaan yhtymävaltuusto valitsee keskuudestaan puheenjohtajan ja 2 varapuheenjohtajaa toimikaudekseen.

Päätösehdotus

Kuntayhtymän hallitus ehdottaa yhtymävaltuustolle, että yhtymävaltuusto perussopimuksen mukaisesti valitsee keskuudestaan puheenjohtajan, 1. varapuheenjohtajan ja 2. varapuheenjohtajan toimikaudekseen.

Päätös:

Hyväksyttiin.

Merkittiin, että hallituksen jäsen Markku Papinniemi saapui kokoukseen asian käsittelyn alussa klo 15.13.

Lisätietoja antaa

Kuntayhtymän johtaja, rehtori Antti Lehmusvaara, p. 040 501 4244, antti.lehmusvaara@edusampo.fi

Kuntayhtymän hallituksen jäsenten ja varajäsenten valinta sekä kuntayhtymän hallituksen puheenjohtajan, 1. varapuheenjohtajan ja 2. varapuheenjohtajan valinta

154/00.00.01.00/2021

KYH § 55

Valmistelija: hallintopäällikkö Ari Tanskanen

Selostus

Kuntayhtymän perussopimuksen 10 pykälän mukaan yhtymävaltuusto valitsee toimikaudekseen kuntayhtymälle hallituksen. Hallituksessa on kymmenen jäsentä. Kullekin jäsenelle valitaan henkilökohtainen varajäsen.

Kuntalain 58 pykälän mukaan kuntayhtymän hallituksen kokoonpano on sovitettava sellaiseksi, että se vastaa jäsenkuntien valtuustoissa edustettuina olevien eri ryhmien kuntavaaleissa saamaa ääniosuutta kuntayhtymän alueella vaalilaissa säädetyn suhteellisuusperiaatteen mukaisesti. Edelleen perussopimuksen 10 pykälässä määrätään, että hallituksen kokoonpanossa tulee ottaa huomioon alueellisen tasapuolisuuden toteutuminen.

Kuntalain 71 pykälän mukaan vaalikelpoinen kunnan luottamustoimeen on henkilö: 1) jonka kotikunta kyseinen kunta on; 2) jolla on jossakin kunnassa äänioikeus kuntavaaleissa sinä vuonna, jona valtuutetut valitaan tai vaali muuhun luottamustoimeen toimitetaan; ja 3) jota ei ole julistettu vajaavaltaiseksi.

Kuntalain 76 pykälän mukaan vaalikelpoinen kuntayhtymän toimielimiin on henkilö, joka 71 pykälän mukaan on vaalikelpoinen kuntayhtymän jäsenkunnan luottamustoimeen. Vaalikelpoinen ei kuitenkaan ole valtion virkamies, joka hoitaa välittömästi kunnallishallintoa koskevia valvontatehtäviä eikä saman kuntayhtymän palveluksessa oleva henkilö.

Vaalikelpoinen muun toimielimen kuin yhtymävaltuuston jäseneksi ei ole myöskään henkilö, joka on hallituksen tai siihen rinnastettavan toimielimen jäsenenä taikka johtavassa ja vastuullisessa tehtävässä tai siihen rinnastettavassa asemassa liiketoimintaa harjoittavassa yhteisössä tai säätiössä, jos kysymyksessä on sellainen yhteisö, jolle toimielimessä tavanomaisesti käsiteltävien asioiden ratkaisu on omiaan tuottamaan olennaista hyötyä tai vahinkoa.

Tasa-arvolain mukaan kunnallisissa toimielimissä lukuun ottamatta kunnanvaltuustoja tulee olla sekä naisia että miehiä kumpiakin vähintään 40 prosenttia, jollei erityisistä syistä muuta johdu. Tasa-arvovaatimus koskee erikseen sekä varsinaisia että varajäseniä. Laki ei vaadi, että varsinaisen jäsenen ja hänen henkilökohtaisen varajäsenensä olisi oltava samaa sukupuolta. Myöskään puheenjohtajistoa vaatimus ei erikseen koske.

Päätösehdotus

Kuntayhtymän hallitus esittää yhtymävaltuustolle, että
- yhtymävaltuusto toteaa jäsenkuntien valtuustoissa edustettuina olevien eri ryhmien kuntavaaleissa saaman ääniosuuden kuntayhtymän alueella vaalilaissa säädetyn suhteellisuusperiaatteen mukaisesti.

Kuntayhtymän hallitus

§ 55

17.06.2021

- yhtymävaltuusto toteaa tältä pohjalta kuntayhtymän hallituksen kokoonpanon eri ryhmien kesken.
- yhtymävaltuusto toteaa, että kuntayhtymän hallituksen jäsenten ja varajäsenten valinnassa on otettava huomioon alueellisen tasapuolisuuden toteutuminen.
- yhtymävaltuusto toteaa, että kuntayhtymän hallituksessa tulee olla sekä miehiä että naisia kumpiakin vähintään neljä.
- yhtymävaltuusto valitsee toimikaudekseen kymmenen kuntayhtymän hallituksen jäsentä ja kullekin henkilökohtaisen varajäsenen sekä valitsee kuntayhtymän hallitukseen valituista yhden jäsenen puheenjohtajaksi, yhden 1. varapuheenjohtajaksi ja yhden 2. varapuheenjohtajaksi.

Päätös:

Hyväksyttiin.

Lisätietoja antaa

Kuntayhtymän johtaja, rehtori Antti Lehmusvaara, p. 040 501 4244,
antti.lehmusvaara@edusampo.fi

Tarkastuslautakunnan jäsenten ja varajäsenten valinta sekä tarkastuslautakunnan puheenjohtajan ja varapuheenjohtajan valinta

155/00.00.01.00/2021

KYH § 56

Valmistelija: hallintopäällikkö Ari Tanskanen

Selostus

Kuntalain 121 pykälän mukaan valtuusto asettaa tarkastuslautakunnan hallinnon ja talouden tarkastuksen sekä arvioinnin järjestämistä varten. Lautakunnan puheenjohtajan ja varapuheenjohtajan tulee olla valtuutettuja.

Perussopimuksen 30 pykälän mukaan kuntayhtymässä on tarkastuslautakunta, jonka tehtävistä säädetään kuntalaissa. Tarkastuslautakunnan kokoonpanosta, toimivallasta ja koollekutsumisesta määrätään tarkemmin hallintosäännössä.

Kuntayhtymän hallintosäännön 9 pykälän mukaan tarkastuslautakunnassa on 5 jäsentä, joista yhtymävaltuusto valitsee lautakunnan puheenjohtajan ja varapuheenjohtajan. Puheenjohtajan ja varapuheenjohtajan tulee olla yhtymävaltuuston jäseniä. Jokaisella jäsenellä on henkilökohtainen varajäsen.

Kuntalain 71 pykälän mukaan vaalikelpoinen kunnan luottamustoimeen on henkilö: 1) jonka kotikunta kyseinen kunta on; 2) jolla on jossakin kunnassa äänioikeus kuntavaaleissa sinä vuonna, jona valtuutetut valitaan tai vaali muuhun luottamustoimeen toimitetaan; ja 3) jota ei ole julistettu vajaavaltaiseksi.

Kuntalain 76 pykälän mukaan vaalikelpoinen kuntayhtymän toimielimiin on henkilö, joka 71 pykälän mukaan on vaalikelpoinen kuntayhtymän jäsenkunnan luottamustoimeen. Vaalikelpoinen ei kuitenkaan ole valtion virkamies, joka hoitaa välittömästi kunnallishallintoa koskevia valvontatehtäviä eikä saman kuntayhtymän palveluksessa oleva henkilö.

Vaalikelpoinen muun toimielimen kuin yhtymävaltuuston jäseneksi ei ole myöskään henkilö, joka on hallituksen tai siihen rinnastettavan toimielimen jäsenenä taikka johtavassa ja vastuullisessa tehtävässä tai siihen rinnastettavassa asemassa liiketoimintaa harjoittavassa yhteisössä tai säätiössä, jos kysymyksessä on sellainen yhteisö, jolle toimielimessä tavanomaisesti käsiteltävien asioiden ratkaisu on omiaan tuottamaan olennaista hyötyä tai vahinkoa.

Tasa-arvolain mukaan kunnallisissa toimielimissä lukuun ottamatta kunnanvaltuustoja tulee olla sekä naisia että miehiä kumpiakin vähintään 40 prosenttia, jollei erityisistä syistä muuta johdu. Tasa-arvovaatimus koskee erikseen sekä varsinaisia että varajäseniä. Laki ei vaadi, että varsinaisen jäsenen ja hänen henkilökohtaisen varajäsenensä olisi oltava samaa sukupuolta. Myöskään puheenjohtajistoa vaatimus ei erikseen koske.

Kuntayhtymän hallitus

§ 56

17.06.2021

Päätösehdotus

Kuntayhtymän hallitus ehdottaa yhtymävaltuustolle, että

- yhtymävaltuusto toteaa, että tarkastuslautakunnassa tulee olla sekä miehiä että naisia kumpiakin vähintään kaksi.

- yhtymävaltuusto toteaa, että tarkastuslautakunnan puheenjohtajan ja varapuheenjohtajan tulee olla yhtymävaltuuston jäseniä.

- yhtymävaltuusto valitsee tarkastuslautakuntaan puheenjohtajan, varapuheenjohtajan ja kolme muuta jäsentä ja kullekin henkilökohtaisen varajäsenen toimikaudekseen.

Päätös:

Hyväksyttiin.

Lisätietoja antaa

Kuntayhtymän johtaja, rehtori Antti Lehmusvaara, p. 040 501 4244,
antti.lehmusvaara@edusampo.fi

Yhtymävaltuuston pöytäkirjanpitäjän valinta

156/00.00.01.00/2021

KYH § 57

Valmistelija: hallintopäällikkö Ari Tanskanen

Selostus

Kuntayhtymän hallintosäännön 69 pykälän mukaan yhtymävaltuuston kokousten pöytäkirjanpitäjänä ja sihteerinä toimii yhtymävaltuuston määräämä viranhaltija.

Päätösehdotus

Kuntayhtymän hallitus ehdottaa, että yhtymävaltuusto valitsee kokousten pöytäkirjanpitäjänä ja sihteerinä toimivan viranhaltijan ja hänelle varahenkilön toimikaudekseen.

Päätös:

Hyväksyttiin.

Lisätietoja antaa

Kuntayhtymän johtaja, rehtori Antti Lehmusvaara, p. 040 501 4244, antti.lehmusvaara@edusampo.fi

Yhtymävaltuuston kokouskutsu ja kokouksista tiedottaminen

157/00.01.01.00/2021

KYH § 58

Valmistelija: hallintopäällikkö Ari Tanskanen

Selostus

Kuntayhtymän hallintosäännön 74 pykälän mukaan yhtymävaltuuston kokouskutsu on lähetettävä vähintään 7 päivää ennen yhtymävaltuuston kokousta kullekin yhtymävaltuuston jäsenelle sekä niille, joilla on kokouksessa läsnäolo- ja puheoikeus tai -velvollisuus. Yhtymävaltuuston kokouksen ajasta ja paikasta tiedotetaan samassa ajassa kuntayhtymän verkkosivuilla. Hallintosäännön 76 pykälän mukaan kokouskutsu, esityslista, liitteet ja oheismateriaali voidaan lähettää sähköisesti.

Päätösehdotus

Kuntayhtymän hallitus esittää yhtymävaltuustolle, että yhtymävaltuuston kokouskutsu, esityslista, liitteet ja oheismateriaali lähetetään sähköisesti, sekä pyydetäessä paperisena, vähintään 7 päivää ennen yhtymävaltuuston kokousta kullekin yhtymävaltuuston jäsenelle sekä niille, joilla on kokouksessa läsnäolo- ja puheoikeus tai -velvollisuus. Yhtymävaltuuston kokouksista tiedotetaan julkisesti kuntayhtymän internet-sivuilla.

Kokouksessa muutettu päätösehdotus

Kuntayhtymän hallitus esittää yhtymävaltuustolle, että yhtymävaltuuston kokouskutsu, esityslista, liitteet ja oheismateriaali lähetetään CloudMeeting -kokouspalvelun kautta, sekä pyydetäessä paperisena, vähintään 7 päivää ennen yhtymävaltuuston kokousta kullekin yhtymävaltuuston jäsenelle sekä niille, joilla on kokouksessa läsnäolo- ja puheoikeus tai -velvollisuus. Yhtymävaltuuston kokouksista tiedotetaan julkisesti kuntayhtymän internet-sivuilla.

Päätös:

Hyväksyttiin.

Lisätietoja antaa

Kuntayhtymän johtaja, rehtori Antti Lehmusvaara, p. 040 501 4244, antti.lehmusvaara@edusampo.fi

Kokous- ja vuosipalkkioiden määrien tarkistaminen

158/01.02.00.02/2021

KYH § 59

Valmistelija: hallintopäällikkö Ari Tanskanen

Selostus

Voimassa olevan hallintosäännön hallintosäännön 134 pykälän mukaan luottamushenkilöille ja viranhaltijoille suoritetaan palkkiota luottamustoimen hoitamisesta, korvausta ansionmenetyksestä ja kustannuksista, joita luottamustoimen vuoksi aiheutuu sijaisen palkkaamisesta, lastenhoidon järjestämisestä tai muusta vastaavasta syystä sekä matkakustannusten korvausta ja päivärahaa hallintosäännön mukaisesti. Hallintosäännön 135 pykälän mukaan toimielinten kokouksista suoritettavien kokouspalkkioiden määrälliset perusteet määrää yhtymävaltuusto. Kuntayhtymän nykyiset palkkiot on päätetty yhtymävaltuuston kokouksessa 29.6.2017. Kokouspalkkioiden määrissä on noudatettu suurimman jäsenkunnan tasoa. Kokous- ja vuosipalkkiot on syytä päivittää jäsenkuntien tasolle sekä poistaa vanhentuneet nimikkeet.

Päätösehdotus

Kuntayhtymän hallitus esittää yhtymävaltuustolle, että yhtymävaltuusto vahvistaa luottamushenkilöille ja virkamiehille maksettavien kokous- ja vuosipalkkioiden määrät liitteenä olevan palkkioperusteiden mukaisesti. Uudet palkkioperusteet ovat voimassa 2021 alkavan valtuustokauden ensimmäisestä yhtymävaltuuston kokouksesta alkaen.

Päätös:

Hyväksyttiin.

Lisätietoja antaa

Kuntayhtymän johtaja Antti Lehmusvaara, p. 040 501 4244,
antti.lehmusvaara@edusampo.fi

Liitteet

[5] Palkkioperusteet valtuustokauden alusta 2021 alkaen

Strategiaprosessin toteutussuunnitelma

159/00.01.02.00/2021

KYH § 60

Valmistelija: kuntayhtymän johtaja Antti Lehmusvaara

Selostus

Hallintosäännön 3 pykälän mukaan kuntayhtymän johtaminen perustuu kuntayhtymän strategiaan, toiminta- ja taloussuunnitelmaan, talousarvioon sekä muihin yhtymävaltuuston päätöksiin. Hallintosäännön 12 pykälän mukaan kuntayhtymän johtaja vastaa kuntayhtymän ja ammattiopiston strategisesta suunnittelusta. Hallintosäännön 21 pykälän mukaan kuntayhtymän hallituksen tehtäviin kuuluu päättää kuntayhtymän ja Saimaan ammattiopisto Sampon strategisesta kehittämisestä.

Voimassa oleva kuntayhtymän strategia on hyväksytty yhtymävaltuustossa 22.2.2018. Strategia on suunniteltu vuosille 2018-2021. Strategian laatimisen jälkeen ammatillisen koulutuksen toimintaympäristössä on tapahtunut suuria muutoksia, kuten vuoden 2018 alusta voimaan tullut ammatillisen koulutuksen reformi ja tähän liittyvät ammatillisen koulutuksen lain tuomat muutokset sekä COVID-19 pandemian mukanaan tuomat rajoitukset ja nopeat toimintatapamuutokset. Kuntayhtymässä on panostettu kuluvana strategiakautena tiimioppimiseen, etäopetukseen ja -ohjaukseen sekä erilaisten oppimisympäristöjen kehittämiseen.

Kuntayhtymässä on syytä tarkastella toimintaympäristön nykytilaa ja vaihtoehtoisia tulevaisuuskuvia ja pyrkiä laatimaan kuntayhtymälle strategia, jolla varmistetaan Etelä-Karjalan ammatillisen koulutuksen toimintaedellytykset ja tuloksellisuus myös tulevina vuosina.

Strategiatyön valmisteluryhmä on laatinut alustavan suunnitelman strategiaprosessin toteuttamisesta. Tavoitteena on, että koko Sampon henkilöstö, opiskelijat ja sidosryhmät pääsevät osallistumaan strategiaprosessiin jo strategian laadintavaiheessa. Strategiatyötä toteutetaan Sampon kulttuuriperiaatteiden mukaisesti yhdessä tekemällä ja keskustelemalla.

Alustavan suunnitelman mukaan strategian laadinnan päävaiheet ovat:

1. Tausta- / pohjatietojen kokoaminen strategiatyötä varten.
2. Edustuksellisen strategiatyöryhmän perustaminen (johdon, opetus-, ohjaus- ja muun henkilöstön, opiskelijoiden ja sidosryhmien edustus).
3. Nykyisen strategian arviointi ja muutostarpeiden kommentointi (Sampon johtoryhmä, ESKO, YT-ryhmä, ammatilliset neuvottelukunnat), strategiatyöryhmä kokoaa kommentit ja laatii yhteenvedon henkilöstön kommentointia varten.
4. Henkilöstö kommentoi strategian muutostarpeita Sampon intranetissa, henkilöstön koulutuspäivässä ja osallistavissa työpajoissa.
5. Sampon johtoryhmä ja strategiatyöryhmä käsittelevät ja kokoavat ryhmien ja henkilöstön kommentit ja ehdotukset hallitusseminariin.
6. Valtuuston, hallituksen, tarkastuslautakunnan, Sampon luottamusmiesten ja johtoryhmän seminaari.

Kuntayhtymän hallitus

§ 60

17.06.2021

7. Kohtien 1-6 pohjalta strategiatyöryhmä laatii ensimmäisen ehdotuksen kuntayhtymän strategiaksi (toiminta-ajatus, arvot, visio ja strategiset painopisteet).

8. Strategialuonnosta käsitellään Sampon johtoryhmässä, tulos- ja vastuuyksiköissä, ammatillisissa neuvottelukunnissa, henkilöstön intranetissa ja osallistavissa työpajoissa. Opiskelijat ja heidän huoltajansa voivat kommentoida strategialuonnosta Wilma-järjestelmän kautta.

9. Ehdotus kuntayhtymän strategiaksi, käsittely ja hyväksyminen hallituksessa ja valtuustossa.

10. Uusi strategia voimaan 1.6.2022 alkaen.

11. Strategian käytäntöön vienti.

Päätösehdotus

Kuntayhtymän hallitus hyväksyy strategiaproessin toteutussuunnitelman ja saattaa sen edelleen tiedoksi yhtymävaltuustolle.

Päätös:

Hyväksyttiin.

Lisätietoja antaa

Kuntayhtymän johtaja Antti Lehmusvaara, p. 040 501 4244,
antti.lehmusvaara@edusampo.fi

Projektipäällikkö Pauliina Papunen, p. 040 6375220,
pauliina.papunen@edusampo.fi

Liitteet

[6] Strategiaproessin 2021-2022 aikataulutus

Imatran Koulukatu 5 tilasuunnittelun tilannekatsaus

60/00.01.02.00/2021

KYH § 61

Valmistelija: kuntayhtymän johtaja Antti Lehmusvaara

Selostus

Kuntayhtymän johtaja Antti Lehmusvaara kertoo Imatran Koulukatu 5 tilasuunnittelun omistajaohjauspäätöksen etenemisestä kunnissa sekä tähän liittyvistä kuntayhtymältä pyydetyistä selvityksistä.

Päätösehdotus

Kuntayhtymän hallitus merkitsee asian tiedoksi.

Päätös:

Hyväksyttiin.

Merkittiin, että hallituksen jäsen Vesa Tuomisto saapui kokoukseen tämän asian käsittelyn alussa klo 15.33.

Lisätietoja antaa

Kuntayhtymän johtaja Antti Lehmusvaara, p. 040 501 4244,
antti.lehmusvaara@edusampo.fi

Turvallisuusalan perustutkinnon järjestämisluvan hakeminen

185/12.00.00/2021

KYH § 62

Valmistelija: apulaisrehtori Pekka Turunen

Selostus

Opetus- ja kulttuuriministeriö on myöntänyt syksyllä 2017 Etelä-Karjalan koulutuskuntayhtymälle lain ammatillisesta koulutuksesta 22 - 23 pykälien mukaisen uuden 1.1.2018 alkaen voimaan tulleen ammatillisten tutkintojen ja koulutuksen järjestämisluvan. Tämän jälkeen lupaa on muutettu; viimeksi 1.1.2021 alkaen.

Järjestämisluvassa määrätään ne tutkinnot, joita Etelä-Karjalan koulutuskuntayhtymällä on oikeus myöntää ja joihin se voi järjestää tutkintokoulutusta. Järjestämisluvassa määrätään myös oikeudesta järjestää ammatillista osaamista syventävää tai täydentävää koulutusta, jonka tavoitteena ei ole tutkinnon tai sen osan suorittaminen. Lisäksi järjestämisluvassa määrätään muun muassa oikeudesta järjestää valmentavaa koulutusta, sekä oikeudesta järjestää näitä tutkintoja ja koulutuksia oppisopimuskoulutuksena ja työvoimakoulutuksena.

Opetus- ja kulttuuriministeriö päättää tutkintojen ja koulutuksen järjestämisluvan muuttamisesta hakemuksesta. Tutkinnon järjestämisluvan myöntämisen edellytyksenä on, että järjestäminen on tarpeellista ottaen huomioon valtakunnalliset ja alueelliset osaamistarpeet sekä tutkintojen ja koulutuksen tarjonta. Järjestämislupa voidaan myöntää hakijalle, jolla on hakemansa tehtävän toteuttamiseksi tarvittava osaaminen ja riittävä yhteistyö työ- ja elinkeinoelämän kanssa sekä taloudelliset ja toiminnalliset edellytykset haetun tehtävän mukaisten tutkintojen ja koulutuksen asianmukaiseen järjestämiseen. Edellytysten arvioinnissa otetaan huomioon toiminnan laatu, vaikuttavuus ja tuloksellisuus.

Etelä-Karjalassa ei ole tällä hetkellä tarjolla turvallisuusalan perustutkintokoulutusta. Lähimmät turvallisuusalan perustutkintoa tarjoavat oppilaitokset löytyvät Kouvolan seudun ammattiopistosta, Kotkan-Haminan seudun koulutuskuntayhtymästä ja Etelä-Savon ammattiopistosta.

Etelä-Karjalan koulutuskuntayhtymällä on hyvät edellytykset turvallisuusalan perustutkinnon järjestämiseen. Kuntayhtymällä on tutkinnon järjestämiseen tarvittava kehittyvä oppimisympäristö, panostus osaamiseen sekä hyvin toimiva yhteistyö työ- ja elinkeinoelämän kanssa. Alan yrityksistä muun muassa Securitas Oy, 4T Turva Oy ja Imatran kaupunki ovat yhteistyökumppaneitamme. Etelä-Karjalan työllisyysjohtoryhmä puoltaa hakemusta ja pitää erittäin tärkeänä turvallisuusalan perustutkinnon järjestämisoikeuksien saamista alueelle. Turvallisuusalan koulutus on alueella hyvässä maineessa ja olemme aktiivinen toimija monilla eri alueilla. Turvallisuusalan työtehtäviä on myös alueella laajasti. Turvallisuusalan työvoima tarve kasvaa edelleen seuraavan viiden vuoden aikana.

Saimaan ammattiopisto Sampossa järjestetään tällä hetkellä jo turvallisuusalan ammattitutkintoon ja turvallisuusvalvojan

Kuntayhtymän hallitus

§ 62

17.06.2021

erikoisammattitutkintoon johtavaa koulutusta. Kiinnostus koulutusta kohtaan on ollut hyvä. Perustutkinto-opinnoilla voisimme tarjota turvallisuusalalle mahdollisuuden saada koulutettua työvoimaa sekä perustiedot ammatillisen kehittymisen polulle, josta työkokemuksen lisääntyttyä voisi jatkaa turvallisuusalan ammattitutkintoon ja turvallisuusvalvojan erikoisammattitutkintoon.

Päätösehdotus

Kuntayhtymän hallitus päättää hakea turvallisuusalan perustutkinnon järjestämislupaa oheisen liitteen mukaisesti.

Päätös:

Hyväksyttiin.

Lisätietoja antaa

Kuntayhtymän johtaja Antti Lehmusvaara, p. 040 501 4244,
antti.lehmusvaara@edusampo.fi

Apulaisrehtori Pekka Turunen, p. 0400 376 442,
pekka.turunen@edusampo.fi

Liitteet

- [7] Turvallisuusalan perustutkinnon järjestämisluvan hakemus
- [8] Turvallisuusalan perustutkinnon osaamisen arvioinnin toteutussuunnitelma

Kuntayhtymän johtajan palkan tarkistaminen

178/01.02.00.00/2021

KYH § 63

Valmistelija: henkilöstöpäällikkö Jaana Lallo

Selostus

Etelä-Karjalan koulutuskuntayhtymän johtajasopimuksen mukaisesti kuntayhtymän johtajan palkkauksen taso arvioidaan vuosittain hallituksen puheenjohtajan ja kuntayhtymän johtajan pitämän kehityskeskustelun yhteydessä. Johtajasopimuksen mukaan kuntayhtymä huolehtii siitä, että kuntayhtymän johtajan palkkaus säilyy kilpailukykyisenä. Palkkakehitys tulee pitää vertailukelpoisena vastaavan suuruisten koulutuksenjärjestäjien johtajien ja kuntasektorin palkkoihin. Vuoden 2021 kehityskeskustelun nojalla kuntayhtymän johtajan kokonaispalkkaa korotetaan 0,8 %:lla 1.4.2021 lukien. Korotus vastaa KVTES 2020-2021 allekirjoituspöytäkirjan paikallista järjestelyä 1.4.2021 lukien.

Päätösehdotus

Kuntayhtymän hallitus päättää hyväksyä kuntayhtymän johtaja Antti Lehmusvaaran kokonaispalkan korottamisen 0,8 %:lla 1.4.2021 lukien.

Päätös:

Hyväksyttiin.

Merkittiin, että kuntayhtymän johtaja Antti Lehmusvaara ilmoitti olevansa esteellinen (hallintolain 28.1 §:n kohta 1, osallisuusjäävi) ja poistui kokouksesta tämän asian käsittelyn ajaksi.

Pykälän käsittelyn ajan esittelijänä toimi hallituksen puheenjohtaja Jouni Kemppi.

Lisätietoja antaa

hallituksen puheenjohtaja Jouni Kemppi, p. 0400 926 484,
jouni.kemppi@pp.inet.fi

Kuntayhtymän hallitus

§ 64

17.06.2021

Muut asiat

KYH § 64

1. Kuntayhtymän varautuminen koronavirusepidemiaan sekä toiminta kesän 2021 aikana.

Kuntayhtymän johtaja Antti Lehmusvaara kertoi koronavirusepidemiaan liittyvistä ajankohtaisista asioista.

Päätös:

Kuntayhtymän hallitus merkitsi asian tiedoksi.

2. Lappeenrannan Pohjolankatu 12 rakennushankkeen eteneminen

Kuntayhtymän johtaja Antti Lehmusvaara kertoi Pohjolankatu 12 rakennushankkeen etenemisestä.

Päätös:

Kuntayhtymän hallitus merkitsi asian tiedoksi.

3. Tulevan yhtymävaltuuston ensimmäisen kokouksen ajankohta

Yhtymävaltuuston puheenjohtaja Veikko Hämäläinen ilmoitti, että valtuustokauden vaihtuessa tulevan yhtymävaltuuston ensimmäinen kokous pidetään tiistaina 31.8.2021 klo 15.00.

Päätös:

Kuntayhtymän hallitus merkitsi ajankohdan tiedoksi.

4. Edusampo osakeyhtiön ja Saimaan ammattiopisto Sampon yhteisen verkkokaupan edellytykset

Päätös:

Kuntayhtymän hallitus päätti, että virkamiehet voivat yhdessä Edusampo osakeyhtiön toimitusjohtajan kanssa valmistella asiaa ja luovuttaa verkkokaupan perustamisen vaatimat tiedot maksupalveluyhtiölle.

Muutoksenhakuohje koskee pykälää: § 49, § 50, § 51, § 53, § 54, § 55, § 56, § 57, § 58, § 59, § 60, § 61, § 64

Muutoksenhakukielto

Päätökseen, joka koskee vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei saa kuntalain 136 §:n mukaan hakea muutosta.

Muutoksenhakuohje koskee pykälää: § 52

HANKINTAOIKAISUOHJE JA VALITUSOSOITUS HANKINTALAIN 25 §:N MUKAISISSA, KANSALLISET KYNYSARVOT YLITTÄVISSÄ HANKINNOISSA¹

HANKINTAOIKAISUOHJE JA VALITUSOSOITUS

Julkista hankintaa koskevaan päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun voidaan julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016, jäljempänä *hankintalaki*) mukaan hakea muutosta vaatimalla hankintayksiköltä oikaisua (jäljempänä *hankintoaikaisu*). Asia voidaan myös saattaa valituksella markkinaoikeuden käsiteltäväksi.

Hankintaa koskevasta asiasta voi tehdä hankintayksikölle oikaisuvaatimuksen tai markkinaoikeudelle toimitettavan valituksen se, jota asia koskee (jäljempänä *asianosainen*). Asianosainen on se, jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa.

I Hankintoaikaisuohje

Hankintoaikaisuvaatimuksen kohde

Hankintayksikön päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun tyytymätön voi vaatia hankintalain 132–135 §:n mukaan hankintoaikaisua. Hankintoaikaisua voi vaatia hankintayksiköltä kirjallisesti tarjouskilpailuun osallistunut tarjoaja tai osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas tai muu taho, jota asia koskee.

Hankintoaikaisuvaatimuksen tekemiselle säädetty aika

Asianosaisen on vaadittava hankintoaikaisua 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintayksikön päätöksestä valitusosoituksineen tai muusta hankintamenettelyssä tehdystä ratkaisusta. Vaatimus on esitettävä määräajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulukuun tai juhannusaatto tai arkilauantai, voi oikaisuvaatimuksen tehdä ennen viraston aukioloajan päättymistä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Tiedoksianto sähköisesti

Hankintapäätös on annettu tiedoksi sähköisesti. Asianosainen on saanut tiedon hankintapäätöksestä oheisasiakirjoineen sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Asianosainen on saanut tiedon päätöksestä lähettämispäivänä, jollei asianosainen esitä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut asianosaiselle myöhemmin.

¹ Kansallisen kynnsarvon suuruus on:

- 60.000 € Tavarat, palvelut ja suunnittelukilpailut
- 150.000 € Rakennusurakat
- 400.000 € Sosiaali- ja terveyspalvelut (Liite E kohdat 1-4)
- 300.000 € Muut erityiset palvelut (Liite E kohdat 5-15)
- 500.000 € Käyttöoikeussopimukset

Hankintaoikaisua koskevan vaatimuksen sisältö

Hankintaoikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimukset perusteineen. Vaatimuksesta on käytävä ilmi oikaisua vaativan nimi sekä tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi.

Vaatimukseen on liitettävä asiakirjat, joihin vaatimuksen tekijä vetoaa, mikäli ne eivät jo ole hankintayksikön hallussa.

Toimitusosoite

Hankintaoikaisuvaatimus toimitetaan hankintayksikölle.

Hankintayksikön yhteystiedot:

Etelä-Karjalan koulutuskuntayhtymä
Armilankatu 40, 53100 Lappeenranta
Sähköposti: kirjaamo@edusampo.fi

Hankintaoikaisuvaatimuksen vireilletulo ja käsittely eivät vaikuta siihen määräaikaan, jonka kuluessa asianosainen voi hankintalain nojalla hakea muutosta valittamalla markkinaoikeuteen.

II Valitusosoitus markkinaoikeuteen**Muutoksenhaun kohde ja rajoitukset**

Tarjoaja, osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas tai muu taho, jota asia koskee, voi saattaa asian markkinaoikeuden käsiteltäväksi tekemällä valituksen.

Valituksella markkinaoikeuden käsiteltäväksi voidaan saattaa hankintayksikön päätös tai hankintayksikön muu hankintamenettelyssä tehty ratkaisu, jolla on vaikutusta ehdokkaan tai tarjoajan asemaan.

Markkinaoikeuden käsiteltäväksi valituksella ei voida saattaa hankintayksikön sellaista päätöstä tai muuta ratkaisua, joka koskee:

- 1) yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua;
- 2) sitä, että hankintasopimusta ei jaeta osiin 75 §:n nojalla; tai
- 3) sitä, että 93 §:ssä tarkoitetun kokonaistaloudellisen edullisuuden perusteena käytetään yksinomaan halvinta hintaa tai kustannuksia.

Tiedoksianto sähköisesti

Hankintapäätös on annettu tiedoksi sähköisesti. Asianosainen on saanut tiedon hankintapäätöksestä oheisasiakirjoineen sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Asianosainen on saanut tiedon päätöksestä lähettämispäivänä, jollei asianosainen esitä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut asianosaiselle myöhemmin.

Muutoksenhakuaika

Valitus on tehtävä kirjallisesti 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintaa koskevasta päätöksestä valitusosoituksineen. Tiedoksisaantipäivää ei lasketa mukaan valitusaikaan.

Valituksen tulee olla perillä valitusajan viimeisenä päivänä ennen markkinaoikeuden aukioloajan päättymistä.

Poikkeukset säännönmukaisesta valitusajasta

Valitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista, jos hankintayksikkö on tehnyt hankintapäätöksen jälkeen hankinta- tai käyttöoikeussopimuksen 130 §:n 1 tai 3 kohdan nojalla noudattamatta odotusaikaa. Odotusaikaa ei tarvitse noudattaa, jos sopimus koskee puitejärjestelyn perusteella tehtävää hankintaa tai sopimus koskee dynaamisen hankintajärjestelmän sisällä tehtävää hankintaa.

Valitus on tehtävä kuuden kuukauden kuluessa hankintapäätöksen tekemisestä siinä tapauksessa, että ehdokas tai tarjoaja on saanut tiedon hankintapäätöksestä valitusosoituksineen ja hankintapäätös tai valitusosoitus on ollut olennaisesti puutteellinen.

Valituksen sisältö

Valituksessa on ilmoitettava:

- 1) päätös, johon haetaan muutosta (*valituksen kohteena oleva päätös*);
- 2) miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi (*vaatimukset*);
- 3) vaatimusten perustelut;
- 4) mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan.

Puitejärjestelyyn perustuvan hankinnan ja dynaamiseen hankintajärjestelmään hyväksymistä koskevan ratkaisun osalta valituskirjelmässä on esitettävä, minkä vuoksi käsittelylupa tulisi myöntää.

Valituksessa on lisäksi ilmoitettava valittajan nimi ja yhteystiedot. Jos puhevaltaa käyttää valittajan laillinen edustaja tai asiamies, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä markkinaoikeudelle.

Valituksessa on ilmoitettava myös se postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää (*prosessiosoite*). Mikäli valittaja on ilmoittanut enemmän kuin yhden prosessiosoitteen, voi markkinaoikeus valita, mihin ilmoitetuista osoitteista se toimittaa oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat.

Oikaisuvaatimuksen tekijä saa valittaessaan oikaisuvaatimuspäätöksestä esittää vaatimuksilleen uusia perusteluja. Hän saa esittää uuden vaatimuksen vain, jos se perustuu olosuhteiden muutokseen tai oikaisuvaatimuksen tekemisen määräajan päättymisen jälkeen valittajan tietoon tulleeseen seikkaan.

Valitukseen on liitettävä:

- 1) valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen;
- 2) selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksen tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta;
- 3) asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Asiamiehen on liitettävä valituskirjelmään valtakirja, kuten oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain (808/2019) 32 §:ssä säädetään.

Oikeudenkäyntimaksu

Muutoksenhakuasian vireille panijalta peritään oikeudenkäyntimaksu sen mukaan kuin tuomioistuinmaksulaissa (1455/2015) säädetään.

Valitusperusteeseen perustuva muutoksenhakukielto

Hankintalain 163 §:n mukaan markkinaoikeuden toimivaltaan kuuluvaan asiaan ei saa hakea muutosta kuntalain (410/2015) eikä oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain nojalla.

Muutoksenhausta ilmoittaminen hankintayksikölle

Hankintalain 148 §:n nojalla hankinta-asiaan muutosta hakevan on kirjallisesti ilmoitettava hankintayksikölle asian saattamisesta markkinaoikeuden käsiteltäväksi. Ilmoitus on toimitettava hankintayksikölle viimeistään silloin, kun hankintaa koskeva valitus toimitetaan markkinaoikeuteen. Ilmoitus on toimitettava hankintayksikön kohdassa I mainittuun osoitteeseen.

Valituksen toimittaminen, markkinaoikeuden osoite ja muut yhteystiedot

Valitus on toimitettava markkinaoikeudelle. Valituksen voi toimittaa markkinaoikeuden kansliaan henkilökohtaisesti, asiamiestä käyttäen, lähetin välityksellä, postitse, telekopiona tai sähköpostin avulla kuten sähköisestä asioinnista viranomaistoiminnassa annetussa laissa (13/2003) säädetään. Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>.

Jos vireillepanon viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, voi asiakirjat toimittaa markkinaoikeudelle ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Markkinaoikeuden osoite:
Markkinaoikeus
Radanrakentajantie 5
00520 Helsinki
puh. 029 56 43300
fax 029 56 43314
markkinaoikeus(at)oikeus.fi

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 62, § 63**Oikaisuvaatimusohje**

Muutoksenhakuohje Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kuntalain mukaisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen)
- kuntayhtymän jäsenkunta
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan vastaanottajan saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun päätös on asetettu nähtäväksi yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulukuun tai juhannusaatto tai arkipäivä, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Oikaisuvaatimus on toimitettava Etelä-Karjalan koulutuskuntayhtymän hallitukselle ennen oikaisuvaatimusajan päättymistä osoitteeseen Armilankatu 40, 53100 Lappeenranta tai sähköisesti kirjaamo@edusampo.fi.

Kuntayhtymän kirjaamo on avoinna ma-pe klo 9.00-15.00.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- millaista oikaisua haetaan
- millä perusteella oikaisua haetaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.